

# Integriteitsbeleid vrijwilligers Stichting Komma

## 1. Doel en uitgangspunt

Vrijwilligers van Stichting Komma vervullen een waardevolle en gevoelige rol. Zij leggen de persoonlijke levensverhalen vast van ouders in de laatste fase van hun leven. Integriteit is hierbij essentieel. Dit beleid helpt vrijwilligers bewust te handelen en biedt handvatten voor verantwoordelijk en integer gedrag.

## 2. Toepassingsgebied

Dit beleid geldt voor alle vrijwilligers die namens Stichting Komma betrokken zijn bij het vastleggen van levensverhalen:

- Interviewers
- Camerapersonen
- Belteam
- Fondsenwerving
- Stagiaires

## 3. Kernwaarden

De volgende waarden staan centraal in al het werk van onze vrijwilligers:

- **Respect:** voor de persoonlijke grenzen, emoties en omstandigheden van de ouder en diens gezin.
- **Vertrouwelijkheid:** alles wat gedeeld wordt, blijft binnen de muren van het project.
- **Professionaliteit:** ondanks de vrijwillige inzet verwachten wij een professionele houding.
- **Verantwoordelijkheid:** bewust zijn van de impact die aanwezigheid en vragen kunnen hebben.

## 4. Gedragscode voor vrijwilligers

Vrijwilligers:

- Handelen altijd met **inlevingsvermogen en zorgvuldigheid**.
- Stellen de wens van de ouder altijd centraal.
- **Dringen nooit** aan op onderwerpen waar de ouder niet over wil spreken, en praten nooit over de ziekte.
- Gaan **discreet** om met wat zij horen, zien en ervaren.
- Verwijderen naam- en adresgegevens van de geportretteerde direct na de portretopname
- **Bewaren vertrouwelijkheid**: er wordt niet over opnames of verhalen gesproken met buitenstaanders.
- **Vragen expliciet toestemming** voor opname en bespreken van de beelden.
- Zorgen voor een veilige setting: fysiek, emotioneel en technisch.
- Nemen **afstand van elke vorm van grensoverschrijdend gedrag**, zoals fysieke nabijheid zonder toestemming, suggestieve opmerkingen of ongepaste vragen.
- Geven signalen van ongemak of twijfel bij de ouder altijd de hoogste prioriteit.
- **Volgen de richtlijnen van Stichting Komma voor het maken van een portret**, zowel inhoudelijk als visueel. Deze richtlijnen worden vooraf verstrekt.
- **Verwerken actief de feedback** die zij ontvangen in hun volgende portretopname.
- **Wonen verplicht minimaal één keer per jaar een training bij**, waarin integriteit, gespreksvoering, technische vaardigheden en reflectie centraal staan.

## 5. Verwerking van beeldmateriaal

- Beelden worden **uitsluitend gebruikt voor het afgesproken doel**: het maken van een persoonlijke herinneringsfilm.
- Alleen geautoriseerde personen binnen Stichting Komma hebben toegang tot het materiaal.
- Alle opnamen worden na oplevering van de film op een veilige manier gearchiveerd of verwijderd, afhankelijk van de wens van de familie.
- Er wordt **nooit zonder schriftelijke toestemming** iets gedeeld voor publiciteit of andere doeleinden.

## 6. Meldpunt en procedure bij integriteitsschendingen

Indien een vrijwilliger iets ervaart of signaleert dat niet klopt, geldt:

- **Meld dit direct** bij het bestuur.
- Stichting Komma volgt een zorgvuldige meldprocedure die slachtoffers beschermt.
- Overtredingen van de gedragscode kunnen leiden tot directe beëindiging van het vrijwilligerswerk.

## 7. Screening, voorbereiding en ontwikkeling

Alle vrijwilligers:

- Worden gescreend via een intakegesprek.
- Krijgen een introductie en training op het gebied van communicatie, ethiek en grenzen.
- Ondertekenen de gedragscode.
- Nemen deel aan jaarlijkse reflectie- en trainingsmomenten om continu te blijven leren.
- Verwerken actief de feedback die zij ontvangen, in hun volgende portretopname en passen de nieuwe, in trainingen geleerde vaardigheden, toe.

## 8. Specifieke integriteitsrisico's

Stichting Komma erkent de volgende integriteitsrisico's bij het uitvoeren van haar werkzaamheden:

- **Privacy-schending:** het risico dat persoonlijke of vertrouwelijke informatie buiten de afgesproken grenzen wordt gedeeld of gebruikt.
- **Grensoverschrijdend gedrag:** ongewenste gedragingen zoals ongevraagde fysieke nabijheid, ongepaste of suggestieve opmerkingen, of het aandringen op onderwerpen waarover iemand niet wil spreken.
- **Manipulatie of beïnvloeding:** het risico dat vrijwilligers of betrokkenen (onbedoeld) druk uitoefenen op ouders of gezinsleden om mee te werken aan opnames of gesprekken die zij als belastend of ongewenst ervaren.  
**Misbruik van beeldmateriaal:** het risico dat beeldmateriaal, bewust of onbewust, voor andere doeleinden wordt ingezet dan waarvoor toestemming is gegeven, zoals publieke vertoning zonder expliciete toestemming.

## 9. Melden van integriteitsschendingen

Vrijwilligers en betrokkenen kunnen integriteitsschendingen of vermoedens daarvan melden via de volgende kanalen:

- **Direct bij het bestuur:** Vrijwilligers kunnen altijd rechtstreeks contact opnemen met het bestuur van Stichting Komma via telefoon of persoonlijk gesprek.
- **E-mail:** Er is een vertrouwelijk e-mailadres ingesteld: **integriteit@stichtingkomma.nl**. Dit e-mailadres wordt alleen door daartoe bevoegde bestuursleden beheerd.

Elke melding wordt zorgvuldig, vertrouwelijk en met respect voor de melder onderzocht. Stichting Komma garandeert de bescherming van melders en slachtoffers tegen negatieve gevolgen van hun melding.

## **10. Slotbepaling**

Integriteit is een gedeelde verantwoordelijkheid. Dit beleid wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast. Alleen in een veilige en integere omgeving kunnen wij het werk van Stichting Komma op respectvolle en blijvende wijze vormgeven.